SỞ Y TẾ TP HỒ CHÍ MINH **TRUNG TÂM Y TẾ** **KHU VỰC THUẬN AN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 717/TTr- TTYT	*Lái Thiêu, ngày 08 tháng 10 năm 2025*

TỜ TRÌNH
Về việc thành lập Hội đồng xét đền bù chi phí đào tạo

Kính gửi: Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Quyết định số 25/2018/QĐ-UBND ngày 27 tháng 9 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương Ban hành Quy định về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Bình Dương.

Căn cứ Quyết định số 05/2019/NQ-UBND ngày 31 tháng 07 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương Ban hành Quy định về chính sách thu hút, chế độ hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng nguồn nhân lực tỉnh Bình Dương.

Căn cứ Quyết định số 3025/QĐ-UBND ngày 13 tháng 10 năm 2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc cử viên chức đi học đại học hệ liên thông ngánh bác sĩ đa khoa với thời gian học từ năm 2011 đến năm 2015, với thời gian 37 tháng (bà Lê Thị Mai Hương).

Căn cứ Công văn thỏa thuận số 2067/SNV-ĐTBC ngày 28/12/2018 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương về việc thỏa thuận khuyến khích tự đào tạo.

Tóm tắt quá trình công tác:

Bà Lê Thị Mai Hương, sinh ngày 12/12/1971.

- Trình độ chuyên môn: Bác sĩ chuyên khoa I.
- Chức danh nghề nghiệp: Bác sĩ (hạng III).
- Đơn vị công tác: Trạm Y tế Thuận Giao – Trung tâm Y tế khu vục Thuận An.
- Tuyển dụng biên chế: tháng 02/2002, (Quyết định số 55/QĐ-BTCCQ ngày 07/02/2002).
- Tiếp nhận công tác tại tỉnh Bình Dương từ 02/5/2007 (theo Quyết định số 186/QĐ-SYT ngày 02/5/2007 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương về việc tiếp nhận và bố trí công tác cán bộ, công chức).
- Mã ngạch: V.08.01.03, hệ số lương 3.99, bậc 6/9, (thời điểm tính NLLS tháng 06/2022).

Lý do xin nghỉ việc: Do hoàn cảnh gia đình.

+ Bà Lê Thị Mai Hương được cử đi học đại học hệ liên thông ngành Bác sĩ đa khoa, niên khóa 2011-2015, theo Quyết định số 3025/QĐ-UBND ngày 13 tháng 10 năm 2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc cử viên chức đi học với kinh phí đào tạo là 237.280.000 đồng và cam kết phải phục vụ gấp 03 lần thời gian đào tạo theo Quyết định số 96/2009/QĐ-UBND vào thời điểm viên chức đi học.

+ Thời điểm đi học: Đào tạo liên thông đại học ngành Bác sĩ đa khoa từ năm 2011 đến năm 2015 (36 tháng)

+ Viên chức đi học chuyên khoa cấp I tự túc kinh phí theo Công văn thỏa thuận số 2067/SNV-ĐTBC ngày 28/12/2018 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương về việc thỏa thuận khuyến khích tự đào tạo.

Thời điểm về nhận công tác trở lại:

+ Kết thúc đào tạo liên thông đại học ngành Bác sĩ đa khoa: ngày 03/7/2015 đến hết tháng 12/2018.

+ Kết thúc đào tạo Chuyên khoa cấp I ngành Nội tổng quát: ngày 01/12/2020 đến hết tháng 9/2025.

+ Bắt đầu nghỉ không lương từ 01/10/2025.

Căn cứ Biên bản họp xem xét đền bù chi phí đào tạo.

Trung tâm Y tế khu vực Thuận An kính trình Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh xem xét lập Hội đồng xét đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng của viên chức Lê Thị Mai Hương với thành phần như sau:

STT	Họ và tên	Chức vụ
01	Ông Phan Quang Toàn	Giám đốc
02	Ông Nguyễn Đoàn Hoàng Thiện	Chủ tịch Công Đoàn
03	Bà Lê Thị Bình	Trưởng phòng Tài chính Kế toán

Kính trình Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh xem xét./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu VT, Phòng TCHC (Trân)

GIÁM ĐỐC

TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN AN

Phan Quang Toàn

SỞ Y TẾ TP HỒ CHÍ MINH **TRUNG TÂM Y TẾ** **THÀNH PHỐ THUẬN AN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 716BC/TTYT	*Lái Thiêu, ngày 8 tháng 10 năm 2025*

BÁO CÁO QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC

Kính gửi: Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh

Trung tâm Y tế khu vực Thuận An báo cáo trường hợp phải thu hồi chi phí đào tạo:

Họ và tên: **LÊ THỊ MAI HƯƠNG**

Ngày tháng năm sinh: 12/12/1971

Chức danh: Bác sĩ (hạng III),

Chức vụ, công tác: Viên chức trạm Y tế Thuận Giao – Trung tâm Y tế khu vực Thuận Giao.

Ngày 07/02/2002 bà Lê Thị Mai Hương được tuyển dụng vào ngạch viên chức (Hộ sinh) theo Quyết định số 55/QĐ-BTCCQ của Ban Tổ chức Chính quyền tỉnh Long An.

Ngày 02/5/2007 bà Lê Thị Mai Hương được tiếp nhận công tác tại tỉnh Bình Dương từ 02/5/2007 theo Quyết định số 186/QĐ-SYT của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương về việc tiếp nhận và bố trí công tác cán bộ, công chức.

Ngày 20/02/2008, bà Lê Thị Mai Hương được bổ nhiệm ngạch viên chức (Y sĩ) theo Quyết định số 143/QĐ-SNV của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương.

Ngày 25/10/2011, bà Lê Thị Mai Hương được cử đi đào tạo liên thông đại học bác sĩ ngành Y đa khoa của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch, niên khóa 2011-2015 (Quyết định số 3025/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương). Thời gian tham gia khóa học của bà Hương là **36 tháng** (bắt đầu từ ngày 17/10/2011 đến ngày 03/07/2015, đính kèm biên bản và xác nhận thời gian đào tạo của cơ sở đào tạo. Bà Mai Hương được cấp bằng vào ngày 11/11/2015.

Sau khi hoàn thành chương trình đào tạo liên thông đại học bà Lê Thị Mai Hương cam kết sẽ phục vụ cho bệnh viện gấp 03 lần thời gian đào tạo là 108 tháng (theo Quyết định số 96/2009/QĐ-UBND ngày 31/12/2009 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương (cũ).

Ngày 28/12/2018 bà Lê Thị Mai Hương được Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương (cũ) chấp thuận cho đi đào tạo tự túc Chuyên khoa cấp I của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch, niên khóa 2018-2020 (Theo Công văn số 2067/QĐ-SNV-ĐTBC).Sau khi trừ ngày lễ, tết và theo bảng chấm công và xác nhận của cơ sở đào tạo, thời gian học là 19 tháng.

Ngày 12/11/2020 bà Lê Thị Mai Hương hoàn thành khóa học tự túc và trở về làm

việc.

Ngày 08/08/2025, bà Lê Thị Mai Hương làm đơn xin nghỉ việc lần 2 theo nguyện vọng kể từ ngày 01/9/2025 và đồng ý đền bù chi phí đào tạo trước khi giải quyết hồ sơ xin nghỉ việc.

Từ ngày 01/10/2025, bà Mai Hương làm đơn xin nghỉ không lương và được sự chấp thuận của Giám đốc Trung tâm Y tế khu vực Thuận An.

Căn cứ Điều 8, Điều 9 Nghị định 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ, Trung tâm Y tế khu vực Thuận An tính chi phí đền bù như sau:

- Thời gian tham gia khóa học: từ 17/10/2011 đến 21/8/2015, sau khi trừ thời gian nghỉ lễ, Tết và theo bảng chấm công, công văn xác nhận của cơ sở đào tạo, thời gian học là 3 tháng.

- Ngày 21/8/2015, Bà Lê Thị Mai Hương kết thúc khóa học trở về công tác (theo bảng chấm công của Trung tâm Y tế).

Thời gian công tác (không tính thời gian tập sự và thời gian công tác sau khi được đào tạo Liên thông đại học): từ ngày 07/02/2002 đến ngày 17/10/2011 là 9 năm 8 tháng, tương đương 9,5 năm.

- Thời gian cam kết gấp 3 lần sau đào tạo: 36 tháng x 3 = 108 tháng.

(Áp dụng theo Quyết định số 96/2009/QĐ-UBND ngày 31/12/2009 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương (cũ) vào thời điểm viên chức đi đào tạo).

Trước năm 2013, bà Lê Thị Mai Hương thuộc biên chế của Trung tâm Y tế Dự phòng thị xã Thuận An, đến năm 2013 mới sáp nhập và thuộc quản lý của Trung tâm Y tế khu vực Thuận An hiện tại. Do hồ sơ cử đi đào tạo của bà Mai Hương không được bàn giao đầy đủ nên không có đơn xin đi học và cam kết của bà Lê Thị Mai Hương.

- Thời gian đã phục vụ sau khi kết thúc đào tạo Liên thông đại học: từ ngày 03/07/215 đến ngày 30/9/2025 là 122 tháng.

Tuy nhiên trong thời gian phục vụ sau đào tạo liên thông đại học, bà Lê Thị Mai Hương được thỏa thuận cho đi đào tạo tự túc từ 18/12/2018 đến 12/11/2019 (trừ 03 tháng về công tác chống dịch) với tổng thời gian là 19 tháng.

Vì vậy, thời gian đã phục vụ sau đào tạo Liên thông đại học thực tế: 122-19 = 103 tháng.

- Số tiền Ngân sách đã chi hỗ trợ bà Lê Thị Mai Hương tham lớp Liên thông đại học là 258.136.000 đồng.

- Thời gian đào tạo: 36 tháng
- Thời gian yêu cầu làm việc sau đào tạo: 108 tháng
- Thời gian phục vụ sau đào tạo: 103 tháng
- Chi phí đền bù: (258.136.000/108) x (108 – 103) = 11.950.741 đồng
- Số tiền được giảm trừ: 11.950.740,74 đồng x 9,5 (năm) x 1,5% = 1.702.981 đồng

- Chi phí đào tạo còn phải đền bù sau giảm trừ:

11.950.741 – 1.702.981 = 10.247.760 đồng

Kết luận: Số tiền bà Lê Thị Mai Hương phải bồi hoàn lại cho Ngân sách là 10.247.760 đồng (*Mười triệu, hai trăm bốn mươi bảy nghìn, bảy trăm sáu mươi đồng)*

Trung tâm Y tế khu vực Thuận An kính trình Hội đồng xét đền bù chi phí đào tạo./.

Nơi nhận:
- Sở Y tế ;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN AN

Phan Quang Toàn

SỞ Y TẾ TP.HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM Y TẾ KV THUẬN AN

BẢNG KÊ NHẬN TẠM TÍNH TIỀN HỌC PHÍ VÀ CÁC KHOẢN CHI PHÍ KHÁC PHỤC VỤ CHO KHÓA HỌC

Thời gian từ (25/10/2011 đến 16/12/2012)_Trường ĐHYK Phạm Ngọc Thạch

STT	Họ Và Tên	Thời gian		Tháng	Ngày	Trợ cấp đi học	Trợ cấp tiền trọ	Tiền nữ	Học phí, lệ phí	Khác (tài liệu,vé xe...)	Hỗ trợ LV tốt nghiệp	Thành tiền	Quyết định	Năm học	Ghi chú
1	Lê Thị Mai Hương	25/10/2011	31/12/2011	2	7	1.782.000	804.000	360.000				2.946.000	3025/QĐ-UBND (13/10/2011)	2011	theo QĐ 96
2	Lê Thị Mai Hương	01/01/2012	16/12/2012	11	-45	28.500.000	8.550.000	1.800.000	28.000.000			66.850.000	3025/QĐ-UBND (13/10/2011)	2012	theo QĐ 74
Tổng Cộng (1):				13	(38)	**30.282.000**	**9.354.000**	**2.160.000**	**28.000.000**	**0**	**0**	69.796.000			

BẢNG KÊ NHẬN TIỀN HỌC PHÍ VÀ CÁC KHOẢN CHI PHÍ KHÁC PHỤC VỤ CHO KHÓA HỌC

Thời gian từ (17/12/2012 đến 21/08/2015)_Trường ĐHYK Phạm Ngọc Thạch

1	Lê Thị Mai Hương	17/12/2012	31/12/2012	0	15	1.500.000	450.000					1.950.000	3025/QĐ-UBND (13/10/2011)	2012	P.N.Thạch
2	Lê Thị Mai Hương	01/01/2013	30/06/2013	6	0	18.000.000	5.400.000	1.200.000	14.000.000	160.000		38.760.000	3025/QĐ-UBND (13/10/2011)	2013	P.N.Thạch
3	Lê Thị Mai Hương	01/07/2013	31/12/2013	6	0	18.000.000	5.400.000	1.200.000	14.000.000			38.600.000	3025/QĐ-UBND (13/10/2011)	2013	P.N.Thạch
4	Lê Thị Mai Hương	01/01/2014	30/06/2014	6	0	18.000.000	5.400.000	1.200.000	14.000.000			38.600.000	3025/QĐ-UBND (13/10/2011)	2014	P.N.Thạch
5	Lê Thị Mai Hương	01/07/2014	04/07/2014	0	4	400.000	120.000					520.000	3025/QĐ-UBND (13/10/2011)	2014	P.N.Thạch
6	Lê Thị Mai Hương	01/09/2014	31/12/2014	4	0	12.000.000	3.600.000	800.000	14.000.000			30.400.000	3025/QĐ-UBND (13/10/2011)	2014	P.N.Thạch
7	Lê Thị Mai Hương	02/01/2015	02/06/2015	5	0	15.000.000	4.500.000	1.000.000	14.000.000			34.500.000	3025/QĐ-UBND (13/10/2011)	2015	P.N.Thạch
8	Lê Thị Mai Hương	02/06/2015	26/06/2015	0	25	2.500.000	750.000	200.000				3.450.000	3025/QĐ-UBND (13/10/2011)	2015	P.N.Thạch
9	Lê Thị Mai Hương	26/06/2015	03/07/2015	0	7	700.000	210.000					910.000	3025/QĐ-UBND (13/10/2011)	2015	P.N.Thạch
10	Lê Thị Mai Hương	17/08/2015	21/08/2015	0	5	500.000	150.000					650.000	3025/QĐ-UBND (13/10/2011)	2015	P.N.Thạch
Tổng Cộng (2):				27	56	**86.600.000**	**25.980.000**	**5.600.000**	**70.000.000**	**160.000**	**0**	188.340.000			

*** Tổng cộng (1) + (2) :** **258.136.000 đồng**

*** Theo Bảng thống nhất chi phí đào tạo đã nhận của viên chức xin nghỉ việc ngày 17/07/2025.**

Lai thiêu, ngày 12 tháng 7 năm 2025

Người lập	Kế toán trưởng	Giám đốc
Nguyễn Long Sang	Lê Thị Bình	Phan Quang Toàn

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN AN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Lái Thiêu, ngày 08 tháng 10 năm 2025

DỰ THẢO TIỀN ĐỀN BÙ CỦA BÀ LÊ THỊ MAI HƯƠNG

STT	Họ và tên	Thời gian đào tạo	Số tiền đã nhận	Thời gian phải phục vụ	Thời gian đã phục vụ	Thời gian còn lại phải phục vụ (đền bù)	Được giảm trừ chi phí	Số tiền đền bù
1	Lê Thị Mai Hương	**36 tháng**	- Trợ cấp đi học: - Trợ cấp tiền trọ: - Tiền hỗ trợ viên chức là nữ: - Học phí, lệ phí: - Tài liệu, khác: **Tổng: 258.136.000 VNĐ**	108 tháng	103 tháng	05 tháng	14,25%	**10.247.760 đồng** *(Mười triệu, hai trăm bốn mươi bảy nghìn, bảy trăm sáu mươi đồng).*

P. TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH

Lê Thanh Hải

PHÒNG KẾ TOÁN

Lê Thị Bình

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN AN

Phan Quang Toàn

Thành phần hồ sơ Đền bù chi phí đào tạo

1. Quyết định bổ nhiệm ngạch	**x**
2. Đơn xin đi học, Thông báo nhập học,	**Không có**
Quyết định cử đi đào tạo	**x**
3. Bản cam kết của cá nhân	**Không có**
4. Bảng chấm công khi được cử đi đào tạo và hoàn thành khóa học	**Chỉ có từ năm 2013**
5. Hồ sơ xác định số tiền đã cấp đi học (biên bản thống nhất số tiền)	**x**
6. Đơn xin nghỉ việc (có xác nhận của đơn vị), Biên bản làm việc giải quyết đơn (có chữ ký của người được cử đi đào tạo), Thông báo chưa giải quyết đơn nghỉ việc	**x**
7. Đơn xin nghỉ không hưởng lương kèm xác nhận chấp thuận của đơn vị (nếu có).	**x**
8. Quy chế đào tạo của đơn vị cho các trường hợp phải đền hơn số lần quy định (03 lần).	**x**
9. Văn bản xác định thời gian học của trường để đối chiếu rõ thời gian bắt đầu học, thời gian học, thời gian kết thúc của khóa đào tạo phải đền bù.	**x**
10. Báo cáo đền bù chi phí đào tạo (dự thảo)	**x**
11. Hồ sơ khác có liên quan	

SỞ Y TẾ TP HỒ CHÍ MINH **TRUNG TÂM Y TẾ** **THÀNH PHỐ THUẬN AN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 340 /TTYT V/v báo cáo các vấn đề liên quan công tác giải quyết cho viên chức nghỉ việc thuộc diện đền bù chi phí đào tạo	*Lái Thiêu, ngày 18 tháng 8 năm 2025*

Kính gửi : Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh.

Trung tâm Y tế thành phố Thuận An vào ngày 20/3/2025 và ngày 08/08/2025 đã tiếp nhận đơn xin nghỉ việc của viên chức thuộc diện đền bù chi phí đào tạo. Cụ thể, viên chức xin nghỉ việc là bà Lê Thị Mai Hương, sinh năm 1971, hiện đang là viên chức của trạm Y tế Bình Chuẩn, thuộc Trung tâm Y tế thành phố Thuận An nộp đơn xin nghỉ việc từ tháng 5/2025 (lần 1) và tiếp tục vào tháng 9/2025 (lần 2).

Sau khi tiếp nhận đơn xin nghỉ việc của viên chức, Trung tâm Y tế đã thực hiện quy trình giải quyết nghỉ việc cho viên chức thuộc diện đền bù chi phí đào tạo và trình Sở Y tế tỉnh Bình Dương (cũ) giải quyết. Theo Quyết định số 649/QĐ-SYT ngày 05/6/2025 của Sở Y tế Bình Dương về việc thành lập Hội đồng xét chi phí đền bù đào tạo, bồi dưỡng, Trung tâm Y tế thành phố Thuận An tiến hành các bước tiếp theo. Tuy nhiên, đến nay quy trình đang dừng lại vì các lý do sau:

- Về số tiền bà Lê Thị Mai Hương đã nhận trong thời gian đi học liên thông đại học, giai đoạn từ tháng 9/2011 đến tháng 12/2012 do hai bên không đủ hồ sơ chứng minh, đơn vị đã mời bà Mai Hương thống nhất số tiền đã nhận vào thời điểm được cử đi đào tạo theo các mức chi của văn bản có hiệu lực vào thời điểm đó. Giai đoạn từ năm 2013-2015, đơn vị có đầy đủ chứng từ minh chứng số tiền viên chức đã nhận. Viên chức và phòng Tài chính kế toán đã có buổi làm việc và thống nhất chi phí đào tạo viên chức đã nhận trong thời gian đi học liên thông đại học (*kèm theo bản thống nhất chi phí đào tạo đã nhận của viên chức xin nghỉ việc).*

- Viên chức Lê Thị Mai Hương không đồng ý thực hiện đền bù chi phí đào tạo theo Điều 26, 27, 29 tại Quyết định số 25/2018/QĐ-UBND ngày 27/09/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc ban hành quy định về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Bình Dương (gấp 03 lần thời gian đào tạo) tương đương với 144 tháng. Viên chức Lê Thị Mai Hương cho rằng phải thực hiện đền bù theo Quyết định số 96/2009/QĐ-UBND ngày 31/12/2009 của Ủy ban nhân dân được ghi trong Quyết định cử viên chức đi học (Quyết định số 3025/QĐ-UBND ngày 13/10/2011) là đền bù gấp 03 lần thời gian đào tạo nhưng không quá 10 năm (văn bản đã hết hiệu lực). Bên cạnh đó, viên chức cũng gửi đơn khiếu nại về Sở Y thành phố Hồ Chí Minh theo hai nội dung đã nêu trên.

- Năm 2002, viên chức Lê Thị Mai Hương là biên chế của tỉnh Long An, từ năm 2007 được chuyển công tác về tỉnh Bình Dương. Từ năm 2007 đến trước năm 2013, bà Lê Thị Mai Hương thuộc biên chế của Trung tâm Y tế Dự phòng thị xã Thuận An, đến năm 2013 mới sáp nhập và thuộc quản lý của Trung tâm Y tế thành phố Thuận An hiện tại. Do hồ sơ của bà Mai Hương không được bàn giao đầy đủ nên không có đơn xin đi

học và cam kết, không có quyết định kết thúc tập sự và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp hộ sinh.

Trước những khó khăn trên, hiện đơn vị đã làm công văn đề nghị Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch xác nhận thời gian học (theo số tháng) của bác sĩ Lê Thị Mai Hương trong thời gian đào tạo liên thông đại học ngành Y đa khoa từ năm 2011 đến năm 2015; Đề nghị viên chức cung cấp bản photo quá trình đóng bảo hiểm xã hội của viên chức. Hiện viên chức đã cung cấp bản photo quá trình đóng bảo hiểm xã hội, phía bên Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch chưa có phản hồi.

Trên đây là báo cáo các vấn đề liên quan trong quá trình thực hiện hồ sơ, giải quyết nghỉ việc cho viên chức thuộc diện đền bù chi phí đào tạo. Kính mong Sở Y tế xem xét, chỉ đạo xử lý kịp thời.

Trân trọng./.

Nơi nhận :
- Như trên;
- Lưu VT, TCHC(Cn.Trân).

GIÁM ĐỐC

TRUNG TÂM Y TẾ THÀNH PHỐ THUẬN AN

Phan Quang Toàn

BẢN SAO

UBND TỈNH LONG AN BAN TỔ CHỨC --- Số: 55 /QĐ.BTCCQ	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------- *Tân An, ngày 07 tháng 02 năm 2002*

QUYẾT ĐỊNH CỦA BAN TỔ CHỨC CHÍNH QUYỀN TỈNH LONG AN

" V/v tuyển dụng vào ngạch công chức"

BAN TỔ CHỨC CHÍNH QUYỀN TỈNH LONG AN

- Căn cứ quyết định số 793/UB.QĐ.76 ngày 21/12/1976 của UBND tỉnh Long An qui định quyền hạn, nhiệm vụ của Ban tổ chức Chính quyền tỉnh ;

- Căn cứ nghị định số 95/ 1998 /NĐ-CP ngày 17/11/1998 của Chính Phủ và thông tư số 04/1999/TT-TCCP ngày 20/3/1999 của Ban Tổ chức Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

- Căn cứ quyết định số 2434/2001/QĐ.UB ngày 16/7/2001 của UBND tỉnh Long an về việc phân cấp ký quyết định trong lĩnh vực quản lý cán bộ, công chức nhà nước;

- Căn cứ quyết định số 383/QĐ.UB ngày 31/01/2002 của UBND tỉnh Long an về việc công nhận kết quả kỳ thi tuyển công chức ngành Y tế.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1 : Tuyển dụng 04 Ông, Bà có tên sau đây đến Sở Y tế Long An tập sự vào ngạch Nữ hộ sinh chính (16.124), xếp lương hệ số 1,57 kể từ ngày nhận việc:

1-Lê Thị Mai Hương– SN 1971 - 2- Huỳnh Thị Kim Phương- SN 1974

3-Nguyễn Thị Lệ Trà - SN 1976 - 4- Nguyễn Thị Diệu Cẩm Linh-SN 1973

Điều 2 : Cơ quan sử dụng công chức có trách nhiệm bố trí tập sự và phân công công chức hướng dẫn tập sự đúng quy định.

Điều 3 . Các Ông, Bà Trưởng, phó phòng: TC-HC Thị TC CC Ban Tổ chức Chính quyền tỉnh, các cơ quan có liên quan và 04 Ông, bà (có tên trên điều 1) chịu trách nhiệm thi hành quyết định này .

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI NGUYÊN BẢN TRONG HỒ SƠ LƯU TRỮ
Tài liệu được sao từ Sở Nội vụ
Phông:.....
Mục lục số:.....Hồ sơ số: 417 Tờ số:.....
Số chứng thực: 496

TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC CHÍNH QUYỀN TỈNH

Long An, ngày 11 tháng 9 năm 2024
GIÁM ĐỐC

Lê Hoàng Dũng

"Nơi nhận
- UBND tỉnh "
- Sở TCVC
- Kho bạc Nhà
- Đơn vị có người được tổ nhiệm
- Như điều 3
- Lưu.

UBND TỈNH LONG AN **SỞ Y TẾ** **** Số: 120 /QĐ.SYT	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc ************** *Tân An, ngày 12 tháng 04 năm 2002*

QUYẾT ĐỊNH CỦA SỞ Y TẾ LONG AN

" V/v Hợp đồng lao động"

SỞ Y TẾ LONG AN

- Căn cứ quyết định số 2434/2001/UB.QĐ ngày 16/07/2001 của UBND Tỉnh Long An về việc phân cấp ký quyết định trong lĩnh vực quản lí cán bộ, công chức Nhà nước;
- Căn cứ Quyết định số 55 và 63/QĐ.BTCCQ ngày 07/02/2002 của Ban Tổ chức chính quyền tỉnh " Về việc tuyển dụng công chức".
- Căn cứ nhu cầu công tác của Trung tâm y tế Thị xã ;
- Theo đề nghị của Phòng Tổ chức CB ;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1 : Nay hợp đồng 06 anh chị có tên sau đến Trung tâm y tế Thị xã nhận công tác (tuyến xã) theo Thông tư 08/TT-LB ngày 20/04/1995 của Liên Bộ Y Tế-Tài chính-Lao động thương binh xã hội-Ban tổ chức cán bộ Chính phủ :

1. Y sĩ Nguyễn Vĩnh Anh - bố trí Trạm y tế xã Nhơn Thạnh Trung
2. Y sĩ Trần Quang Thuần - bố trí Trạm y tế xã Nhơn Thạnh Trung
3. Y sĩ Lương Hoàng Lệ Trang - bố trí Trạm y tế Phường 5
4. Y sĩ Võ Thị Thúy Loan - bố trí Trạm y tế xã Hướng Thọ Phú
5. NHS Lê Thị Mai Hương - bố trí Trạm y tế xã An Vĩnh Ngãi
6. NHS Huỳnh Phạm Thủy - bố trí Trạm y tế xã An Vĩnh Ngãi

Điều 2 :Lương của 06 anh chị nói trên được xếp hệ số: 1,57 – kể từ ngày 01/04/2002

Điều 3 : Văn phòng Sở, Trung tâm y tế Thị xã, các đơn vị có liên quan và 06 anh chị có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

TÂN AN, ngày ... tháng ... năm 199...
TM. TRUNG TÂM Y TẾ THỊ XÃ TÂN AN

Nơi nhận :
- Ban TCCQ tỉnh (báo cáo)
- Như điều 3
- Lưu

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ

Bác sĩ: Phạm Công Dũng

UBND TỈNH LONG AN **SỞ NỘI VỤ**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập- Tự do - Hạnh phúc**
Số: 319 /QĐ-SNV	*Tân An, ngày 24 tháng 4 năm 2007*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thuyên chuyển viên chức

GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ TỈNH LONG AN

Căn cứ quyết định số 467/2004/QĐ-UB ngày 19/02/2004 của UBND tỉnh Long An về việc ban hành quy chế làm việc của Sở Nội vụ;

Căn cứ quyết định số 2484/2004/QĐ-UB ngày 21/7/2004 của UBND tỉnh Long An về việc phân cấp thẩm quyền trong lĩnh vực quản lý cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước;

Xét đề nghị tại văn bản số 51/SYT-TCCB ngày 07/3/2007 của Sở Y tế tỉnh Long An về việc thuyên chuyển viên chức đã được Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương đồng ý tiếp nhận tại văn bản số 260/SNV-CBCC ngày 02/4/2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thuyên chuyển bà **Lê Thị Mai Hương**, công tác tại Trung tâm Y tế dự Phòng thị xã Tân An thuộc Sở Y tế tỉnh Long An đến Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương nhận công tác.

Bà **Lê Thị Mai Hương** có trách nhiệm bàn giao toàn bộ hồ sơ, tài liệu có liên quan ở đơn vị cũ trước khi đến đơn vị mới.

Điều 2. Lương của bà **Lê Thị Mai Hương** được đơn vị mới trả tiếp theo chế độ hiện hành.

Điều 3. Chánh văn phòng, Trưởng Phòng TCCC Sở Nội vụ, Sở Y tế tỉnh Long An, các cơ quan có liên quan và bà **Lê Thị Mai Hương** chịu trách nhiệm thi hành quyết định này ./.

(Quyết định này thay thế Quyết định số 315/QĐ-SNV ngày 16/4/2006 của Sở Nội vụ tỉnh Long An)

Nơi nhận: - UBND tỉnh (b/c); - Sở TC, KBNN; - Như điều 3; - Sở Nội vụ T. Bình Dương; - Lưu.	**KT. GIÁM ĐỐC** **P. GIÁM ĐỐC** CỘNG HOÀ XHCN VIỆT NAM SỞ NỘI VỤ TỈNH LONG AN Lê Tình

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG SỞ NỘI VỤ	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc
Số: 786 /QĐ-SNV	*Thủ Dầu Một, ngày 02 tháng 5 năm 2007*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc tiếp nhận và bố trí công tác cán bộ, công chức

GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ

Căn cứ chức năng nhiệm vụ quyền hạn của Sở Nội vụ tỉnh được quy định tại quyết định số 26/2004/QĐ-UB ngày 10/03/2004 của UBND tỉnh Bình Dương;

Căn cứ Thông tư số 79/2005/TT-BNV ngày 10/08/2005 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn chuyển xếp lương đối với cán bộ, công chức, viên chức khi thay đổi công việc và các trường hợp được chuyển công tác từ lực lượng vũ trang, cơ yếu và công ty nhà nước vào làm việc trong các cơ quan nhà nước và làm việc trong các cơ quan nhà nước và các đơn vị sự nghiệp nhà nước;

Căn cứ quyết định số 319/QĐ-SNV ngày 24/04/2007 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Long An;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Quản lý Cán bộ công chức,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tiếp nhận và bố trí bà Lê Thị Mai Hương hiện đang công tác tại Trung tâm Y tế Dự phòng thị xã Tân An thuộc Sở Y tế tỉnh Long An;

Đến nhận công tác tại: Trạm Y tế xã Bình Nhâm thuộc Phòng Y tế huyện Thuận An, tỉnh Bình Dương;

Nhiệm vụ cụ thể do đơn vị mới phân công.

Điều 2. Lương của bà Hương do đơn vị mới tiếp tục chi trả theo các quy định Nhà nước hiện hành.

Điều 3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và cán bộ, công chức có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận: - Như điều 3. - Lưu: VT, CBCC.NKP.	GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ Mai Sơn Dũng

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG **SỞ NỘI VỤ**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc**
Số: 143 /QĐ-SNV	*Thủ Dầu Một, ngày 20 tháng 02 năm 2007*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc chuyển ngạch viên chức

GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ

Căn cứ quyết định số 26/2004/QĐ-UB ngày 10 tháng 03 năm 2004 của Ủy Ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc ban hành qui định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức và hoạt động của Sở Nội vụ;

Căn cứ Thông tư 74/2005/TT-BNV ngày 26/07/2005 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn một số Điều của Nghị định số 115/2003/NĐ-CP, 116/2003/NĐ-CP và 117/2003/NĐ-CP ngày 10/10/2003 của Chính phủ về chế độ công chức dự bị, về tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức trong các đơn vị sự nghiệp của nhà nước và cơ quan nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 02/2007/TT-BNV ngày 25/5/2007 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn xếp lương khi nâng ngạch, chuyển ngạch, chuyển loại công chức, viên chức;

Theo đề nghị của Chủ tịch UBND huyện Thuận An tại công văn số: 3772/UBND-NX ngày 11/12/2007,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay chuyển ngạch viên chức và xếp lương cho bà: Lê Thị Mai Hương, Trạm Y tế xã Vĩnh Phú; thuộc Phòng Y tế huyện Thuận An;

Đang hưởng lương viên chức loại B, ngạch 16.124, hệ số: 2.26.

Được chuyển sang ngạch 16.119, hệ số: 2.26.

Điều 2. Lương mới được hưởng từ tháng 02/2008. Thời điểm nâng bậc lương lần sau được tính từ tháng 04/2006.

Điều 3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và viên chức có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận: - Như điều 3; - Lưu: VT, CBCC.THQD.	**GIÁM ĐỐC** SỞ NỘI VỤ Mai Văn Dũng

SỞ Y TẾ TP HỒ CHÍ MINH **TRUNG TÂM Y TẾ** **THÀNH PHỐ THUẬN AN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** *Lái Thiêu, ngày 4 tháng 7 năm 2025*

BẢNG THỐNG NHẤT
Chi phí đào tạo đã nhận của viên chức xin nghỉ việc

Để có cơ sở ban hành Quyết định bồi hoàn chi phí đào tạo đối với viên chức Lê Thị Mai Hương. Nay Trung tâm Y tế thành phố Thuận An cùng bà Lê Thị Mai Hương thống nhất chi phí đào tạo đã nhận trong thời gian được cử đi đào tạo liên thông đại học ngành Y đa khoa, cụ thể:

Viên chức Lê Thị Mai Hương được tuyển dụng tháng 02/2002 theo Quyết định số 55/QĐ-BTCCQ ngày 07/02/2002 của Ban Tổ chức chính quyền tỉnh Long An về việc tuyển dụng vào ngạch công chức. Đến tháng 05/2007, viên chức Lê Thị Mai Hương được chuyển công tác đến tỉnh Bình Dương theo Quyết định số 786/QĐ-SNV ngày 02/05/2007 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương về việc tiếp nhận và bố trí công tác cán bộ, công chức. Viên chức Lê Thị Mai Hương được phân công công tác tại Trạm Y tế Bình Nhâm – Phòng Y tế huyện Thuận An, chức danh Hộ sinh (hạng IV). Viên chức Lê Thị Mai Hương xin nghỉ việc vào tháng 7/2025. Trong quá trình làm việc, viên chức Lê Thị Mai Hương đã được cử tham gia đào tạo như sau:

- Đào tạo liên thông đại học ngành Bác sĩ đa khoa trong thời gian 04 năm (48 tháng) tại trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch từ Tháng 9/2011 đến 10/2015 theo Quyết định số 3025/QĐ-UBND ngày 13/10/2011 của UBND tỉnh Bình Dương v/v cử viên chức đi học.

- Tháng 01/2019 – 11/2020: Viên chức được cử đi đào tạo tự túc Bác sĩ chuyên khoa I nội tổng quát tại Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch theo Công văn số 2067/SNV-ĐTBC ngày 28/12/2018 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương v/v thỏa thuận giải quyết chế độ khuyến khích tự đào tạo.

Tổng số tiền đã nhận trong quá trình đào tạo, bồi dưỡng là: **: 258.136.000 đồng**, toàn bộ từ nguồn kinh phí ngân sách nhà nước cấp.

***Căn cứ pháp lý và hồ sơ để tổng hợp chi phí đào tạo:**

- Nghị định 101/2017/NĐ-CP ngày 01/09/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;
- Quyết định số 96/2009/QĐ-UBND ngày 31/12/2009 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương ban hành quy định về chính sách thu hút, chế độ hỗ trợ đào tạo và phát triển nguồn nhân lực tỉnh Bình Dương;
- Quyết định số 25/2018/QĐ-UBND ngày 27/09/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc ban hành quy định về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Bình Dương;
- Nghị quyết số 05/2019/NQ-HĐND ngày 31/7/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Dương về việc ban hành quy định về chính sách thu hút, chế độ hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng nguồn nhân lực tỉnh Bình Dương;

- Quyết định số 3025/QĐ-UBND ngày 13/10/2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương về việc cử viên chức đi học.

- Bảng kê nhận tiền đào tạo của phòng Tài chính Kế toán, Trung tâm Y tế thành phố Thuận An.

- Áp dụng Điều 9 Nghị định 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức để giảm trừ chi phí đền bù đào tạo là 1,5% cho mỗi năm công tác (không tính thời gian tập sự và thời gian công tác sau đào tạo) đối với viên chức là nữ.

1. Tổng số tiền đã nhận trong quá trình đào tạo là: **258.136.000 đồng**, toàn bộ từ nguồn ngân sách nhà nước cấp.

Từ ngày 25/10/2011 đến 16/12/2012: Tổng số tiền đã nhận là 69.796.000 đồng.

Từ ngày 17/12/2012 đến ngày 21/08/2015: Tổng số tiền đã nhận là 188.340.000 đồng.

2. Thời gian công tác trước khi cử đi đào tạo từ tháng 02/2002 đến tháng 9/2011, là 09 năm 8 tháng (theo Điều 9 Nghị định số 101/2017/NĐ-CP "Mỗi năm công tác của cán bộ, công chức, viên chức không tính thời gian tập sự và thời gian công tác sau khi hoàn thành đào tạo được tính giảm 1% chi phí đền bù. Trường hợp là nữ hoặc là người dân tộc thiểu số thì mỗi năm công tác được tính giảm tối đa 1,5% chi phí đền bù), được tính giảm trừ đền bù chi phí đào tạo 1,5%/năm là 9 x 1,5% = 13.5%.

Trung tâm Y tế thành phố Thuận An báo cáo Sở Y tế và thông báo đến viên chức Lê Thị Mai Hương được biết để viên chức xác nhận chi phí đào tạo, bồi dưỡng đã nhận theo đúng quy định hiện hành./.

Phòng Tổ chức Hành chính	Phòng Tài chính Kế toán	Giám đốc
Lê Thanh Hồn	Nguyễn Hồng Sang	Phan Quang Toàn

Xác nhận của viên chức

Lê Thị Mai Hương

ỦY BAN NHÂN DÂN **TỈNH BÌNH DƯƠNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 3025 /QĐ-UBND	*Bình Dương, ngày 13 tháng 10 năm 2011*

QUYẾT ĐỊNH
V/v cử viên chức đi học

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26/11/2003;

Căn cứ Giấy báo nhập học ngày 14/9/2011 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại văn bản số 1479/SYT-TCCB ngày 04/10/2011 và Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 698/TTr-SNV ngày 10/10/2011,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay cử bà Lê Thị Mai Hương

Đơn vị công tác: Trạm Y tế phường Vĩnh Phú, thị xã Thuận An;

Đi học Đại học hệ liên thông ngành Bác sĩ đa khoa của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch, kể từ ngày 25/10/2011.

Điều 2. Bà Lê Thị Mai Hương có trách nhiệm tham dự khóa học và được hưởng chế độ đi học theo quy định tại Quyết định số 96/2009/QĐ-UBND ngày 31/12/2009 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Tài chính, Giám đốc Sở Y tế, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và bà Lê Thị Mai Hương chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:
- Chủ tịch;
- PCT Huỳnh Văn Nhị;
- Như điều 3;
- LĐVP (2), N;
- Lưu: VT, SNV.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Huỳnh Văn Nhị

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

RECTOR OF
UNIVERSITY OF MEDICINE PHAM NGOC THACH

has conferred

THE DEGREE OF DOCTOR OF MEDICINE

GENERAL MEDICINE

Upon: **Ms. LE THI MAI HUONG**

Date of birth: 12 December 1971

Year of graduation: 2015

Degree classification: Average good

Mode of study: Full-time 4 years articulation program

Ho Chi Minh city, 11 November 2015

Reg. No: 4726

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

cấp

BẰNG TỐT NGHIỆP

Y ĐA KHOA

Cho: **Bà LÊ THỊ MAI HƯƠNG**

Ngày sinh: 12. 12. 1971

Năm tốt nghiệp: 2015

Xếp loại tốt nghiệp: Trung bình khá

Hình thức đào tạo: Liên thông chính quy 4 năm

TP.HCM, *ngày* 11 *tháng* 11 *năm* 2015

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

PGS.TS. Nguyễn Chí Ngọc Dung

Số hiệu: 0226996

Số vào sổ cấp bằng: 4726 (YLT.2011)

Quyết định : 2347/QĐ-TĐHYKPNT, ngày 12/10/2015

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG **SỞ NỘI VỤ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 2067 /SNV-ĐTBC V/v thỏa thuận giải quyết chế độ khuyến khích tự đào tạo	*Bình Dương, ngày 28 tháng 12 năm 2018*

Kính gửi: Sở Y tế

Sở Nội vụ nhận được công văn số 2908/SYT-TCCB ngày 17/12/2018 của Sở Y tế đề nghị thỏa thuận giải quyết chế độ khuyến khích tự đào tạo sau khi tốt nghiệp cho viên chức đi học sau đại học diện tự túc kinh phí.

Sau khi xem xét, Sở Nội vụ có ý kiến như sau:

Căn cứ Điều 4 của Quy định về chính sách thu hút, chế độ hỗ trợ đào tạo và phát triển nguồn nhân lực ban hành kèm theo Quyết định số 74/2011/QĐ-UBND ngày 21/12/2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương, Sở Nội vụ thống nhất thỏa thuận cho bà Lê Thị Mai Hương, sinh năm 1971, công tác tại Khoa Khám bệnh thuộc Trung tâm Y tế thị xã Thuận An, đi học chuyên khoa cấp I chuyên ngành Nội tổng quát, khóa 2018 - 2020 theo giấy báo trúng tuyển ngày 19/11/2018 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

Bà Lê Thị Mai Hương đi học chuyên khoa cấp I theo diện tự túc kinh phí và được hưởng chế độ khuyến khích tự đào tạo sau khi tốt nghiệp nếu đáp ứng đủ các điều kiện quy định tại Điều 4 của Quy định nêu trên và Hướng dẫn số 372/HDLS-NV-TC ngày 15/6/2012 của liên Sở Nội vụ - Tài chính./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT, ĐTBC (4).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ NỘI VỤ
TỈNH BÌNH DƯƠNG

LÝ VĂN ĐẸP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
ĐỘC LẬP - TỰ DO - HẠNH PHÚC

BẢN CAM KẾT

Kính gửi : - Sở y tế Bình Dương
- Ban Giám đốc TTYT Thuận An

- Tôi tên: Lê Thị Mai Hương
- Sinh năm : 1971
- Địa chỉ thường trú : 55/8/16B, Cử Luyện, P.5, TP Tân An, Long An
- Văn bằng chuyên môn : Bác sĩ đa khoa
- Nơi công tác : Khoa Khám bệnh
- Thời gian công tác tại đơn vị : 21 năm (từ tháng 09 năm 1997)

Tôi làm đơn này kính mong Sở Y tế Bình Dương và Ban Giám đốc TTYT Thị xã Thuận An cho tôi được đi học lớp Chuyên khoa I chuyên ngành: Nội tổng quát hệ sau đại học niên khóa 2018 - 2020 tại trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch. Trong quá trình học tập tôi xin cam kết:

- Kinh phí đào tạo hoàn toàn tự túc 100%.
- Luôn chấp hành tốt quy chế học tập và nội quy nhà trường.
- Học tập tốt và hoàn thành khóa học đúng thời gian.
- Sau khi hoàn thành khóa học sẽ tham gia công tác lâu dài tại đơn vị (gấp 3 lần thời gian đã được đào tạo).
- Hoàn trả lương trong 02 năm đi học và chấp nhận hình thức kỉ luật "Buộc thôi việc" nếu tự ý thôi việc trước thời gian quy định của đơn vị.

Kính mong nhận được sự giúp đỡ của Sở Y tế Bình Dương và TTYT TX Thuận An nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho tôi nâng cao trình độ và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Thuận An, ngày 20 tháng 12 năm 2018

BAN GIÁM ĐỐC

TRUNG TÂM Y TẾ TX THUẬN AN

Huỳnh Thị Nguyệt Phương

NGƯỜI CAM KẾT

Lê Thị Mai Hương

UỶ BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc**
Số: 2247/TĐHYKPNT-QLĐTĐH Về việc cung cấp thông tin học tập của sinh viên lớp Y Liên Thông Chính quy (2011 – 2015)	*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 8 năm 2025*

Kính gửi: Trung Tâm Y tế Thành Phố Thuận An

Căn cứ Công văn số 146/TTYT ngày 21 tháng 7 năm 2025 về việc xác nhận thời gian đào tạo của bà Lê Thị Mai Hương;

Căn cứ Quyết định số 2347/QĐ-TĐHYKPNT ngày 12 tháng 10 năm 2015 về việc công nhận tốt nghiệp Đại học hệ Liên thông hình thức chính quy cho sinh viên Ngành Y đa khoa-Khóa XIII (2011 – 2015);

Căn cứ lịch giảng các năm học từ 2011 – 2012 đến năm học 2014 – 2015 của lớp Y Liên Thông Chính quy khóa 2011 - 2015;

Nay, Phòng Quản lý Đào tạo Đại học Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch xác nhận thông tin học tập (thời gian bắt đầu khóa học, thời gian kết thúc khóa học và thời gian học thực tế) của sinh viên Lê Thị Mai Hương lớp Y Liên Thông Chính quy khóa 2011 - 2015 như sau:

Sinh viên: Lê Thị Mai Hương. Mã số sinh viên: 00.02.11.1.056

NĂM HỌC	HỌC KỲ	THỜI GIAN HỌC THỰC TẾ	
		THỜI GIAN BẮT ĐẦU	THỜI GIAN KẾT THÚC
2011 – 2012	I	17/10/2011	13/01/2012
	II	31/01/2012	29/06/2012
2012 – 2013	I	04/09/2012	01/02/2013
	II	18/02/2013	05/07/2013
2013 – 2014	I	03/09/2013	24/01/2014
	II	24/02/2014	04/07/2014

NĂM HỌC	HỌC KỲ	THỜI GIAN HỌC THỰC TẾ	
		THỜI GIAN BẮT ĐẦU	THỜI GIAN KẾT THÚC
2014 – 2015	I	03/09/2014	13/02/2015
	II	02/03/2015	03/07/2015

Trân trọng./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Tập thể lãnh đạo (để báo cáo);
- Lưu VT, QLĐTĐH, CNH (3).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

TS. BS. Phan Nguyễn Thanh Vân

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 280/TĐHYKPNT-QLĐTSĐH V/v cung cấp thông tin học tập của Học viên Lê Thị Mai Hương	*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 9 năm 2025*

Kính gửi: Trung tâm Y tế Thành phố Thuận An

Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch cung cấp thông tin học tập của học viên **Lê Thị Mai Hương**, Chuyên khoa cấp I chuyên ngành Nội tổng quát niên khóa 2018– 2021 như sau:

- Năm học 2018 – 2019: từ 18/12/2018 đến 31/08/2019.
- Năm học 2019 – 2020: từ ngày 30/09/2019 đến ngày 12/11/2020 (Thời gian từ 02/2020 đến 05/2020: do tình hình dịch Covid diễn biến phức tạp tại TP. Hồ Chí Minh nên Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch tổ chức học online).
- Học viên đã hoàn thành chương trình đào tạo Chuyên khoa cấp I, được xét đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp năm 2020. Tuy nhiên, trong kỳ thi tốt nghiệp năm 2020, học viên thi không đạt Thực hành tốt nghiệp (4.0 điểm). Đến năm học 2020 – 2021, học viên tiếp tục dự thi và đã thi đạt Thực hành tốt nghiệp, được công nhận tốt nghiệp theo Quyết định 4319/QĐ-TĐHYKPNT ngày 11 tháng 07 năm 2022 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

Trân trọng./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- HT và các PHT (để biết);
- Lưu: VT, QLĐTSĐH (H_4b).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PHỤ TRÁCH ĐIỀU HÀNH

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

PGS. TS. DS. Nguyễn Đăng Thoại

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BM.01

ĐƠN XIN NGHỈ VIỆC

Kính gửi:

- Ban Giám đốc Trung tâm Y tế thành phố Thuận An;
- Trưởng Phòng Tổ chức Hành chính;
- Trưởng PKĐKKV Bình Chuẩn

Tôi tên là: Lê Thị Mai Hương Nam/nữ: Nữ

Ngày/ Tháng/ Năm sinh: 12/12/1971 Tại:Thái Nguyên

Địa chỉ thường trú: 55/8/16 B –Cử Luyện –Phường 5 – TP Tân An –Long An

Chức vụ: Nhân viên.

Đơn vị công tác: Phòng khám ĐKKV Bình Chuẩn

Điện thoại liên lạc: 0363071245

Nay tôi làm đơn này xin việc Ban lãnh đạo trung tâm y tế thành phố Thuận An cho tôi được nghỉ việc:

Từ ngày: 02/05/2025

Lý do xin nghỉ: Do gia đình gặp khó khăn

Trước khi nghỉ việc, tôi xin bàn giao công việc lại cho ông Nguyễn Quốc Hưng

Tại phòng PKĐKKV cụm công nghiệp Bình Chuẩn

Tôi cam đoan đã bàn giao toàn bộ công việc lại cho cá nhân, bộ phận có liên quan trước khi nghỉ việc theo đúng quy định.

Kính mong Ban Giám đốc, Trưởng phòng Tổ chức Hành chính, Trưởng PKĐK Bình Chuẩn giải quyết cho tôi nghỉ việc theo nguyện vọng trên./.

Xin trân trọng cảm ơn!

Bình Chuẩn, ngày 29 tháng 03 năm 2025

Xác nhận của Trưởng Khoa/Phòng	Người làm đơn
Nguyễn Quốc Hưng	Lê Thị Mai Hương
Ý kiến Ban Giám đốc	**Trưởng phòng TCHC**
Đồng ý cho nghỉ việc theo đề nghị	Tính BHXH xem xét
Phan Quang Toàn	*Lê Thanh Hải*

TRUNG TÂM Y TẾ THÀNH PHỐ THUẬN AN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BM.01

Chuyển
- TCHC
- Lưu
18.8.25

Chuyển CN. Trần
13/8/25

ĐƠN XIN NGHỈ VIỆC (LẦN 2)

Kính gửi:
- Ban Giám đốc Trung tâm Y tế thành phố Thuận An;
- Trưởng Phòng Tổ chức Hành chính;
- Trưởng trạm y tế Bình Chuẩn.

Tôi tên là: **Lê Thị Mai Hương** Nam/nữ: Nữ

Ngày/ Tháng/ Năm sinh: 12/12/1971 Tại:Thái Nguyên

Địa chỉ thường trú: 55/8/16 B,Cử Luyện,Khu phố Bình Phú,

Phường Long An,Tỉnh Tây Ninh

Chức vụ: Nhân viên.

Đơn vị công tác: Trạm Y tế Bình Chuẩn

Điện thoại liên lạc: 0363071245

Nay tôi làm đơn này xin việc Ban lãnh đạo trung tâm y tế thành phố Thuận An cho tôi được nghỉ việc:

Từ ngày: 01/09/2025

Lý do xin nghỉ: Do gia đình gặp khó khăn

Trước khi nghỉ việc, tôi xin bàn giao công việc lại cho bà Trần Kim Yến

Tại phòng trạm y tế Bình Chuẩn

Tôi cam đoan sẽ bàn giao toàn bộ công việc lại cho cá nhân, bộ phận có liên quan trước khi nghỉ việc theo đúng quy định.

Kính mong Ban Giám đốc, Trưởng phòng Tổ chức Hành chính, Trưởng trạm y tế Bình Chuẩn giải quyết cho tôi nghỉ việc theo nguyện vọng trên./.

Xin trân trọng cảm ơn!

Bình Chuẩn, ngày 8 tháng 8 năm 2025

Xác nhận của Trưởng Khoa/Phòng	**Người làm đơn**
Trần Kim Yến	Lê Thị Mai Hương
Ý kiến Ban Giám đốc	**Trưởng phòng TCHC** Trình BGĐ xem xét Lê Thanh Hải

Người ký: TRUNG TÂM Y TẾ THÀNH PHỐ THUẬN AN
Email: ttytta@binhduong.gov.vn
Thời gian ký: 28.08.2025 16:18:54 +07:00

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **TRUNG TÂM Y TẾ** **THÀNH PHỐ THUẬN AN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 430 /TB-TTYT	*Lái Thiêu, ngày 28 tháng 8 năm 2025*

THÔNG BÁO
Về việc giải quyết đơn xin nghỉ việc của viên chức

Kính gửi: Bà Lê Thị Mai Hương

Trung tâm Y tế thành phố Thuận An (sau đây gọi tắt là Trung tâm) đã nhận được đơn xin nghỉ việc (lần 2) của Bà Lê Thị Mai Hương; sinh năm 1971; thường trú tại: 558/8/16B, Cử Luyện, khu phố Bình Phú, phường Long An, tỉnh Tây Ninh.

Căn cứ tại điểm b Khoản 2 Điều 57 của Nghị định 115/2020/NĐ-CP quy định như sau:

2. Viên chức chưa được giải quyết thôi việc nếu thuộc một trong các trường hợp sau:

a) Đang trong thời hạn xử lý kỷ luật, đang bị điều tra, truy tố, xét xử;

b) Chưa làm việc đủ thời gian cam kết với đơn vị sự nghiệp công lập khi được cử đi đào tạo;

c) Chưa hoàn thành việc thanh toán các khoản tiền, tài sản thuộc trách nhiệm của viên chức đối với đơn vị sự nghiệp công lập;

d) Do yêu cầu công tác và chưa bố trí được người thay thế.

Hiện nay, Trung tâm đang tiến hành làm việc với các đơn vị liên quan để xác định thời gian làm việc theo cam kết của Bà Lê Thị Mai Hương khi được cử đi đào tạo.

Trung tâm thông báo đến Bà Lê Thị Mai Hương về việc chưa thể giải quyết đơn xin thôi việc của bà và đề nghị bà tiếp tục công tác trong thời gian chờ thông báo mới.

Vậy thông báo để Bà Lê Thị Mai Hương được biết./.

Nơi nhận: - Như kính gửi; - Ban Giám đốc; - Website TTYT; - Lưu: VT, TCHC(Tr).	**GIÁM ĐỐC** SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH TRUNG TÂM Y TẾ THÀNH PHỐ THUẬN AN Phan Quang Toàn

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 280/TĐHYKPNT-QLĐTSĐH V/v cung cấp thông tin học tập của Học viên Lê Thị Mai Hương	*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 9 năm 2025*

Kính gửi: Trung tâm Y tế Thành phố Thuận An

Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch cung cấp thông tin học tập của học viên **Lê Thị Mai Hương**, Chuyên khoa cấp I chuyên ngành Nội tổng quát niên khóa 2018– 2021 như sau:

- Năm học 2018 – 2019: từ 18/12/2018 đến 31/08/2019.
- Năm học 2019 – 2020: từ ngày 30/09/2019 đến ngày 12/11/2020 (Thời gian từ 02/2020 đến 05/2020: do tình hình dịch Covid diễn biến phức tạp tại TP. Hồ Chí Minh nên Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch tổ chức học online).
- Học viên đã hoàn thành chương trình đào tạo Chuyên khoa cấp I, được xét đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp năm 2020. Tuy nhiên, trong kỳ thi tốt nghiệp năm 2020, học viên thi không đạt Thực hành tốt nghiệp (4.0 điểm). Đến năm học 2020 – 2021, học viên tiếp tục dự thi và đã thi đạt Thực hành tốt nghiệp, được công nhận tốt nghiệp theo Quyết định 4319/QĐ-TĐHYKPNT ngày 11 tháng 07 năm 2022 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

Trân trọng./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- HT và các PHT (để biết);
- Lưu: VT, QLĐTSĐH (H_4b).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PHỤ TRÁCH ĐIỀU HÀNH

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

PGS. TS. DS. Nguyễn Đăng Thoại

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN NGHỈ KHÔNG LƯƠNG

Kính gửi:

- Ban Giám đốc Trung tâm Y tế thành phố Thuận An;
- Trưởng Phòng Tổ chức Hành chính;
- Trưởng Trạm Y tế Thuận Giao

Tôi tên là: LÊ THỊ MAI HƯƠNG

Ngày/ Tháng/ Năm sinh: 12/12/1971 Tại: Thái Nguyên

Địa chỉ thường trú: 55/8/16/B – Cử Luyện – KP Bình Phú – Long An – Tây Ninh

Chức vụ: viên chức

Đơn vị công tác: Trạm Y tế Thuận Giao

Điện thoại liên lạc: 0363071245

Tôi làm đơn này kính mong lãnh đạo Trung tâm Y tế khu vực Thuận An cho tôi được nghỉ không hưởng lương:

+ Từ ngày 01/10/2025

+ Lý do: bận công việc nhà

(*Hồ sơ đính kèm nếu có*)

+ Trong thời gian nghỉ, tôi sẽ bàn giao công việc lại cho Ông/Bà Bùi Thị Quỳnh Anh Tại trạm Y tế Thuận Giao.

Tôi hứa sẽ cập nhật tình hình công việc thường xuyên trong thời gian nghỉ và cam kết trở lại làm việc đúng thời hạn quy định. Tôi sẽ thực hiện các nghĩa vụ của viên chức theo quy định.

Kính mong Ban Giám đốc, Trưởng phòng Tổ chức Hành chính, Trưởng Trạm Y tế Thuận Giao xem xét chấp thuận và giải quyết cho tôi nghỉ theo nguyện vọng trên.

Trân trọng cảm ơn!

Thuận An, ngày 1 tháng 11 năm 2025

Xác nhận của Trưởng Khoa/Phòng	Người làm đơn
Bùi Thị Quỳnh Anh	Lê Thị Mai Hương
Ban Giám đốc	**Trưởng Phòng TCHC**
TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN AN	Tính BGĐ xem xét
Trần Tuấn Huy Cường	